

# TALLERES EN LÍNEA CON WEBEX

GUÍA RÁPIDA

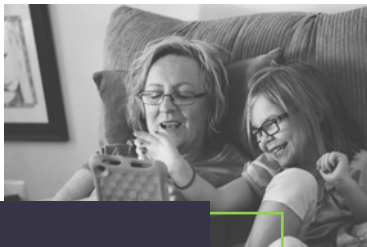


Fundación "la Caixa"

Elaboración de contenidos:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA  
BARCELONATECH  
Fundació Politècnica de Catalunya



## CÓMO ACCEDER A UNA REUNIÓN CON EL DISPOSITIVO MÓVIL



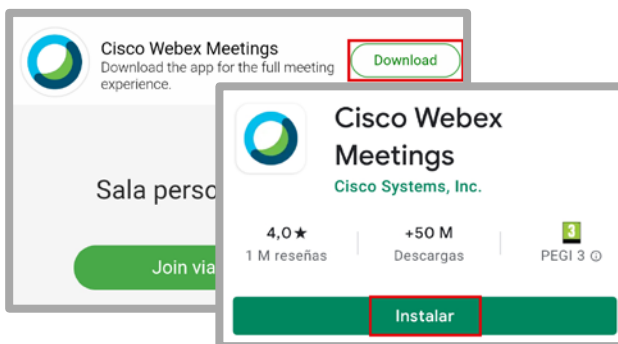
### 1 Recibir una invitación

Para poder participar es necesario recibir antes un **enlace** (invitación) por parte del organizador de la reunión (anfitrión) y que será similar a:

<https://aragon.webex.com/meet/1757346636>

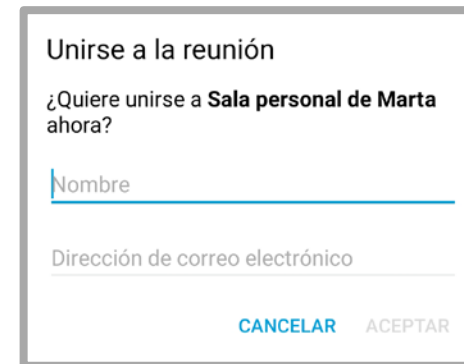
### 2 Instalar la aplicación WebEx

Pulse sobre el enlace y seleccione **"Download"** para que se abra la tienda de aplicaciones (Google Play Store o App Store) y pueda descargarse e **instalar** la aplicación **Cisco Webex Meeting** en su dispositivo. Este paso solo será necesario realizarlo la primera vez.



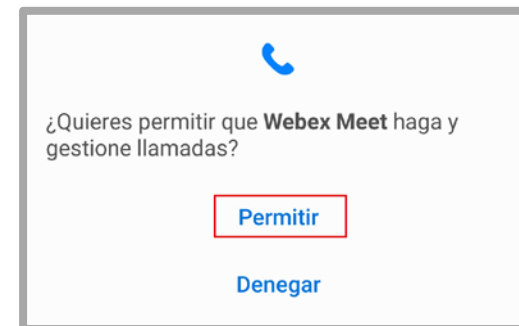
### 3 Identificarse para entrar

Abra la aplicación, acepte las condiciones, si se lo solicita, y escriba su **nombre** y dirección de **correo electrónico**. No es necesario disponer de una cuenta en WebEx.



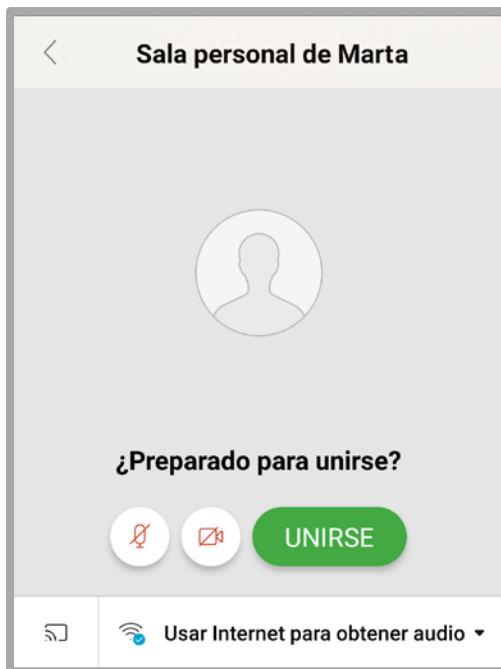
### 4 Dar permisos

La primera vez que usemos la aplicación nos solicitará unos **permisos** que deberemos **aceptarlos todos** para que funcione correctamente.

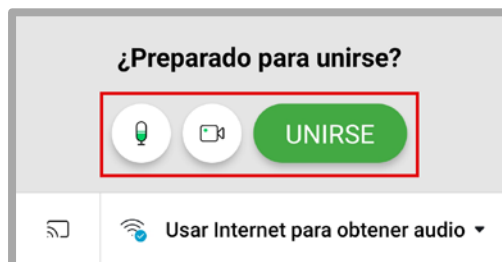


## 5 Unirse a la reunión

Se abrirá la ventana de previsualización de nuestra cámara y, si no vemos nuestra imagen, pulsaremos encima del icono de la **cámara** y del **micrófono** para **activarlos**. Seleccionaremos “**Unirse**” para solicitar acceso a la reunión.



Vista previa con cámara y micrófono desactivados



Icono de cámara y micrófono activados

## 6 Acceder a la sala

Si intentamos entrar a la reunión antes que lo haga el anfitrión, accederemos a una **sala de espera**.



Podremos acceder a la reunión cuando el anfitrión inicie la misma y nos admita. Si nos encontrábamos esperando en una sala de espera entraremos automáticamente.

## 7 Botones de la sala

Los principales botones de la sala son:

1. **Micrófono:** Pulsar para activar o desactivar el micrófono. Se recomienda desactivarlo mientras no se vaya a intervenir.
2. **Cámara:** Pulsar para activar o desactivar la cámara.
3. **Participantes:** Pulsar para ver la lista de participantes y acceder al chat.
4. **Salir:** Pulsar para salir de la reunión.

