



Fundació "la Caixa"

# Convocatòries de Projectes Socials / 25<sup>ANYS</sup>

COOPERACIÓ INTERNACIONAL

2024



25 anys  
impulsant la  
transformació  
social

BASES

## ÍNDEX

1. Presentació .....	3
2. Finalitat i àmbits .....	4
3. Entitats elegibles .....	8
4. Finançament .....	10
5. Calendari de la convocatòria .....	12
6. Presentació del projecte .....	13
7. Criteris de valoració .....	18
8. Resolució i signatura de convenis .....	20
9. Memòria justificativa .....	21
10. Glossari .....	22
11. Annex .....	23

## 1. Presentació

La Fundació "la Caixa" està compromesa amb la construcció d'una societat més justa, equitativa i solidària, que doni més oportunitats a les persones.

Actualment:\*

- Més del 20 % de la població global viu amb menys de 3,65 dòlars per dia.
- 1 de cada 3 persones al món s'enfronten a una inseguretat alimentària de moderada a greu.
- Segons l'Organització Mundial de la Salut (OMS), el canvi climàtic és el repte més gran del segle XXI per a la salut humana.
- El 2023, es va assolir una xifra rècord de 114 milions de persones desplaçades i refugiades al món a causa dels conflictes, l'escassetat de recursos i la crisi climàtica.

En aquest context, la Fundació "la Caixa" presenta, a través de l'Àrea Internacional, la Convocatòria de Cooperació Internacional, que té com a finalitat col·laborar amb ONGD espanyoles en projectes als països d'índex de desenvolupament humà ajustat a desigualtats (IDHAD) baix i mitjà, amb importants bosses de pobresa, d'Àfrica, Àsia i Amèrica Llatina. Aquesta convocatòria està emmarcada en els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Així mateix, enguany la Fundació "la Caixa" posarà més èmfasi en els criteris de concertació, d'escolta, d'innovació social i de cocreació.



\*Fonts: Informes ONU sobre els Objectius de Desenvolupament Sostenible 2023, sobre Desenvolupament Humà 2023 i ACNUR 2023.

## 2. Finalitat i àmbits

### FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria té com a finalitat lluitar contra la pobresa i les desigualtats, centrant l'acció principalment en les persones i famílies més vulnerables, amb l'objectiu de contribuir a millorar les condicions de vida i facilitar el desenvolupament integral i els processos d'inclusió social mitjançant processos participatius no assistencialistes, concertats i sostenibles.

### ÀMBITS D'ACTUACIÓ

El programa se centra en alguns dels principals problemes socials i econòmics que dificulten el desenvolupament sostenible i equitatiu de les comunitats locals i la consecució dels objectius de l'Agenda 2030.

En especial, els àmbits d'actuació són:

- Desenvolupament socioeconòmic
- Millora de la salut
- Promoció de l'educació i la formació

#### • **Desenvolupament socioeconòmic**

En aquest àmbit, es volen potenciar projectes que mirin d'enfortir el teixit econòmic i productiu, sota un enfocament de drets i de desenvolupament humà, a les comunitats més pobres i vulnerables. Tot això, mitjançant la creació o l'enfortiment de negocis i l'impuls d'iniciatives de generació d'ingressos i d'oportunitats de feina.

.....

#### **Línies prioritàries**

- Suport a iniciatives de desenvolupament local
  - Foment de les capacitats productives per crear ocupació i empenedoria entre les comunitats vulnerables
  - Foment de l'economia social
- .....

#### • **Millora de la salut**

En aquest àmbit, es volen potenciar projectes que promoguin el dret universal a la salut. Malgrat els avenços científics i tecnològics que han permès continuar millorant la salut de les persones, encara hi ha carències importants que incrementen les desigualtats que eixamplen la bretxa de salut entre països i entre persones.

.....  
**Línies prioritàries**

- Serveis bàsics de salut
  - Atenció primària i accés als serveis de salut reproductiva i maternoinfantil
  - Lluita contra la pneumònia, la malària, la COVID-19, malalties transmeses per l'aigua i altres malalties transmissibles
  - Aigua i sanejament: donar suport i enfortir la participació de les comunitats locals en la millora de la gestió de l'aigua, el sanejament bàsic i la gestió de residus
  - Formació de personal sanitari
- .....

• **Promoció de l'educació i la formació**

En aquest àmbit, es volen potenciar projectes que promoguin, per a infants, adolescents i joves, l'oportunitat de gaudir del dret a l'educació, independentment que tinguin capacitats diferents o de qualsevol altra condició seva o de les seves famílies.

Així mateix, es considera estratègicament important per aconseguir el desenvolupament sostenible i de qualitat de les comunitats locals millorar la formació tècnica i professional de les persones com a condició per generar oportunitats de treball de més qualitat.

.....  
**Línies prioritàries**

- Educació de qualitat per a primària i secundària
  - Foment de les competències tècniques i professionals per al jovent i les persones amb diversitat funcional per accedir a l'ocupació, el treball decent i l'emprenedoria
  - Beques i suports (en tots els nivells de formació) per ajudar les persones a millorar el seu nivell educatiu o formatiu
  - Educació no formal i alfabetització
- .....

• **Enfocaments transversals per als tres àmbits**

- Participació i empoderament de les persones i comunitats implicades, sobretot dels sectors més vulnerables
- Adequació a les condicions de les comunitats amb què es treballarà, d'acord amb les necessitats de cada comunitat
- Promoció dels drets humans i les capacitats locals
- Enfocament de gènere
- Drets de la infància
- Augment de l'eficiència, sense condicionar l'eficàcia
- Sostenibilitat en tots els aspectes
- Foment de la innovació i introducció de les noves tecnologies
- Atenció als col·lectius en condició de vulnerabilitat o en risc d'exclusió
- Posada en valor del voluntariat com a eina de solidaritat i cooperació

## • Noves metodologies d'innovació social aplicades al desenvolupament

A l'Àrea Internacional de la Fundació "la Caixa" impulsem l'ús de noves tecnologies i eines vinculades a la innovació social que apliquem a la nostra acció en l'àmbit de la cooperació internacional.

En aquest sentit, la Convocatòria d'Ajudes de Cooperació Internacional incorpora al formulari preguntes sobre l'ús de les eines principals de la innovació social aplicades al desenvolupament, com ara l'escolta i la cocreació:

- L'escolta és un conjunt d'eines qualitatives que, complementades amb dades quantitatives, permet revelar les narratives d'una comunitat i conèixer en profunditat les necessitats, els reptes i les oportunitats que hi ha.
- La cocreació és un procés pel qual es desenvolupen idees i solucions de manera col·laborativa amb els diferents actors que actuen al territori vinculats directament i indirectament amb la nostra àrea d'acció i posant al centre les persones que es beneficiaran de la nostra intervenció.

L'experiència de la Fundació "la Caixa" en matèria d'innovació social va començar el 2017 a través del programa Work4Progress, una iniciativa que promou la creació d'ocupació, especialment entre joves i dones d'entorns rurals de l'Índia, Moçambic, el Perú i Colòmbia.

### Més informació sobre Work4Progress:

<https://work4progress.fundacionlacaixa.org/>

<https://fundacionlacaixa.org/es/cooperacion-internacional-work4progress>

## • Països elegibles

Els projectes per desenvolupar es poden implementar, prioritàriament, en països d'índex de desenvolupament humà ajustat a desigualtats (IDHAD) baix i mitjà, amb importants bosses de pobresa d'Àfrica, Àsia i Amèrica Llatina en què la Fundació "la Caixa" ha implementat projectes des del 1997.

Els projectes s'han d'implementar en un únic país. La inclusió de més d'un país en l'execució del projecte comportarà l'exclusió de la proposta del procés d'avaluació.

A l'annex (pàg. 22), facilitem el llistat dels països elegibles.

Per identificar països amb importants bosses de pobresa es fa servir l'índex de desenvolupament humà ajustat per desigualtat (IDHD), seleccionant els països d'Àfrica, Àsia i Amèrica Llatina que, en aquest índex, tenen valors iguals o inferiors a 0,640. Vegeu IDH 2021 a l'enllaç:

<https://hdr.undp.org/inequality-adjusted-human-development-index#/indicies/IHD>

Per als països que no tenen aquest índex, s'ha fet un càlcul aplicant un ajustament ponderat (per nivell de desenvolupament humà) a l'IDH.

### 3. Entitats elegibles

Es poden presentar a aquesta convocatòria entitats sense ànim de lucre i també entitats de l'economia social (com ara empreses d'inserció, centres especials de treball, cooperatives, etc.) als estatuts dels quals consti explícitament, entre les finalitats indicades, la promoció de la cooperació internacional al desenvolupament.

#### Els requisits per a les entitats són:

- Tenir la consideració d'entitat sense ànim de lucre o entitat de l'economia social.
- Estar acreditada en l'aplicació de convocatòries [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org) i designar una persona responsable del projecte.
- Estar constituïda legalment i inscrita en el registre corresponent amb domicili en territori espanyol i tenir com a fi institucional la realització d'activitats relacionades amb la cooperació internacional per al desenvolupament.
- Acreditar uns ingressos totals anuals de l'any 2023 inferiors a 2 milions d'euros. En cas que l'any no estigui tancat, indiqueu les dades del 2022.
- Acreditar una experiència documentada mínima de 3 anys en accions de cooperació internacional comptant-ho des de l'abril del 2024.
- No tenir la consideració d'entitat de l'àmbit acadèmic o investigador.
- Disposar d'un soci local al país en què es durà a terme el projecte.

#### Els requisits per als socis locals són:

- Tenir una seu al país del projecte.
- No tenir ànim de lucre.
- Estar legalment registrat.
- Acreditar una experiència mínima de 3 anys en projectes de cooperació al desenvolupament.
- Només es podrà presentar un soci local per a cada projecte.

En el cas de delegacions, hi podran accedir de manera independent sempre que acreditin autonomia formal, funcional i orgànica. En aquest sentit:

- Han d'estar reconegudes per l'entitat matriu i tenir una antiguitat mínima de funcionament com a delegació de 3 anys.
- Han de tenir un funcionament autònom respecte de l'entitat matriu, amb estructura pròpia, NIF propi i òrgan de govern propi.
- Han de tenir un pressupost propi i diferenciat de l'entitat matriu.



**Condicionants generals per accedir a la convocatòria:**

- Cada entitat o delegació només pot presentar un únic projecte a aquesta convocatòria.
- Poden accedir a aquesta convocatòria les entitats i delegacions amb conveni vigent a les convocatòries estatals i territorials del 2023 del Programa d'Ajudes a Projectes d'Iniciatives Socials de la Fundació "la Caixa".
- Per presentar un projecte a aquesta convocatòria, les entitats i delegacions amb projectes seleccionats a la convocatòria de Cooperació Internacional 2023 han de justificar haver desemborsat un import equivalent al 50 % de l'ajuda i presentar un informe de l'estat del projecte. En aquest cas, és l'informe semestral sol·licitat a totes les entitats seleccionades. S'ha de presentar, a través de l'aplicació de convocatòries, abans que es tanqui la convocatòria, el 9 de maig, a les 17 h.
- Si la Fundació "la Caixa" aprova l'informe semestral, la sol·licitud passaria a la fase d'avaluació després de comprovar-ne l'elegibilitat. En cas que l'entitat no presenti l'informe semestral o bé que la Fundació "la Caixa" no l'aprovi, la sol·licitud es considerarà no elegible per a la convocatòria 2024.
- Les entitats i delegacions amb projectes seleccionats en convocatòries socials de la Fundació "la Caixa" anteriors a l'any 2024 han de tenir aprovades les justificacions dels ajuts concedits.
- Les entitats poden accedir a aquesta convocatòria de Cooperació Internacional 2024 independentment que hagin presentat algun projecte a les convocatòries territorials o estatals 2024 del Programa d'Ajudes a Projectes d'Iniciatives Socials de la Fundació "la Caixa".

La presentació de projectes a la convocatòria de Cooperació Internacional implica que s'accepten aquestes bases. La interpretació final dels requisits i les clàusules d'aquestes bases correspon exclusivament a la Fundació "la Caixa".

## 4. Finançament

Els projectes que es presentin a aquesta convocatòria poden sol·licitar ajudes per un import de fins a 50.000 €.

L'import sol·licitat ha d'estar vinculat a l'execució d'un projecte amb una durada de fins a 18 mesos.

La quantitat sol·licitada no pot superar el 75 % del cost total del projecte. En cas que el projecte sigui seleccionat, l'entitat es compromet a aportar, com a mínim, el 25 % del cost total del projecte, independentment de l'import de l'ajuda atorgada.

Aquesta aportació la pot fer un altre cofinançador, el soci local, etc., i s'exclouen del còmput les eventuais aportacions dels col·lectius beneficiaris finals del projecte.

Només s'accepten aportacions monetàries.

**L'aportació econòmica es preveu per als conceptes següents:**

- Adequacions i millores d'infraestructures
- Lloguer d'infraestructures
- Equips i subministraments
- Honoraris del personal local
- Honoraris del personal expatriat
- Formació i capacitació
- Béns i serveis per a les persones destinatàries
- Fons per potenciar l'emprenedoria (concepte específic per a la línia de desenvolupament socioeconòmic): imports que es lliuren als beneficiaris per finançar les activitats econòmiques previstes al projecte. Poden ser en format de subvenció o de fons rotatori.
- Viatges, dietes i allotjament tant del personal local o persones participants com del personal expatriat, si està justificat per la lògica del projecte.
- Costos indirectes: fins a un màxim del 10 % del total, desglossats entre *Auditoria i avaluació* i *Costos administratius relacionats amb el projecte*.

Es valorarà positivament que la sol·licitud de les ajudes vagi adreçada en el percentatge més gran a fer activitats al país d'acció.

**No es poden sol·licitar en concepte d'ajuda:**

- Edificis construïts *ex novo*. Només s'accepten despeses de rehabilitació o adaptació.
- Despeses generades pel manteniment de la seu habitual de l'entitat sol·licitant (lloguer, aigua, telèfon, electricitat...) no estrictament relacionades amb el projecte.
- Dietes i despeses per participar en congressos i reunions o altres activitats no estrictament relacionats amb el projecte.

- Gratificacions i incentius
- Despeses del personal que no estigui treballant de manera clara i documentada per al projecte
- Deutes, amortització d'operacions financeres i provisions per a possibles pèrdues
- Interessos deguts, recàrrecs o sancions administratives i penals
- Despeses ja finançades en un altre context
- Adquisició de propietats immobles
- Pèrdues degudes al canvi de divises
- Impostos directes (immobiliaris, de successió, etc.), excepte l'IVA, que sí que és elegible
- Crèdits a tercers
- Multes, sancions econòmiques, despeses de litigis i contenciosos
- Totes les despeses que no tenen relació ni directa ni indirecta amb el projecte i que, per tant, no són subvencionables

No es poden presentar actuacions que s'adrecin a organitzar actes puntuals com ara congressos, jornades o seminaris, publicacions en qualsevol suport (llibres, vídeos, CD...) ni exposicions ni tampoc estudis, investigacions, etc.

#### **Aportació de la Fundació "la Caixa"**

L'aportació econòmica serà d'entre un 60 % i un 100 % de l'import sol·licitat per l'entitat, en funció de la puntuació que s'obtingui.

En cas que se seleccioni, el projecte s'haurà de desenvolupar durant la vigència del conveni que se signarà.

L'aportació econòmica no es pot destinar a pagar deutes ni a amortitzar operacions financeres de cap mena.

## 5. Calendari de la convocatòria

### Presentació de projectes

El termini de presentació de projectes estarà obert **entre el 9 d'abril de 2024, a les 12 h, i el 9 de maig de 2024, a les 17 h.**

### Resolució

La resolució de la convocatòria es farà durant el mes d'**octubre del 2024.**

## 6. Presentació del projecte

La presentació de la sol·licitud s'ha de fer electrònicament a través de l'aplicació de convocatòries de la Fundació "la Caixa".

Accés a l'aplicació de convocatòries: [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org)

El primer pas del procés és registrar com a gestora la persona que s'encarregarà de presentar la sol·licitud. La validació d'aquest registre pot trigar fins a 3 dies laborables. Sense tenir validada la persona gestora, no es pot començar a presentar el projecte. Per això, recomanem fer-ho al començament del període de presentació.

Un cop registrada la persona gestora, es pot acreditar l'entitat a la nova aplicació

[convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org)

En cas que l'entitat hagi presentat algun projecte a les convocatòries del 2023 del Programa d'Ajudes a Projectes d'Iniciatives Socials, ja estarà acreditada i només haurà de revisar si ha d'actualitzar algun dels documents legals.

Les sol·licituds s'han de completar amb tota la informació requerida a l'aplicació de convocatòries i s'han de tramitar abans de la data de finalització de la convocatòria.

No s'acceptarà informació ni documentació que s'aporti fora de l'aplicació de convocatòries ni fora de termini.

### IMPORTANT

Recomanem fer ús de la **Guia de suport a la presentació de sol·licituds** i del **Manual d'usabilitat de l'aplicació de convocatòries**, on es detallen els passos que cal seguir per completar el procés de sol·licitud. Aquests dos documents estan disponibles al web [www.fundaciolacaixa.org](https://www.fundaciolacaixa.org) i a l'aplicació de convocatòries [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org)

També recomanem fer la tramitació alguns dies abans del tancament oficial i no a última hora per evitar incidències que no es puguin resoldre en l'últim moment.

### 1) Registre de la persona gestora

Per iniciar la presentació de la sol·licitud, l'entitat ha de designar una persona gestora, que serà la que tramitarà la sol·licitud a través de l'aplicació de convocatòries: [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org)

El registre d'usuaris està obert de manera permanent, independentment de les dates d'obertura de les diferents convocatòries.

La persona gestora ha d'emplenar la informació sol·licitada i pujar la documentació següent:

- DNI o NIE vigent de l'usuari (còpia de les dues cares del document)
- Document d'acreditació de la persona gestora de l'entitat, signat pel representant legal de l'entitat (model descarregable a l'aplicació de convocatòries)

La persona gestora ha d'informar de si s'està registrant com a persona gestora d'una delegació o d'una entitat matriu. Si informa que és d'una delegació, a la fase d'“Acreditació de l'entitat” haurà d'aportar la documentació obligatòria per a les delegacions.

Fins que la Fundació “la Caixa” no hagi validat el registre, no es podrà continuar formalitzant la sol·licitud, per la qual cosa és important tramitar-ho amb la màxima antelació. El procés de validació de la persona gestora pot durar fins a 3 dies laborables després de la tramitació.

En cas necessari, l'entitat pot sol·licitar el registre de més d'una persona gestora o donar de baixa l'anterior.

## 2) Acreditació de l'entitat

Totes les entitats s'han d'acreditar a l'aplicació de convocatòries [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org), independentment que ja estiguin acreditades a l'aplicació antiga.

En cas que l'entitat hagi presentat algun projecte a les convocatòries del 2023 del Programa d'Ajudes a Projectes d'Iniciatives Socials, ja estarà acreditada i tan sols haurà de revisar si cal actualitzar alguns dels documents legals.

Per sol·licitar l'acreditació de l'entitat, la persona gestora haurà d'emplenar informació bàsica de l'organització i pujar els documents següents:

- Còpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat
- Còpia de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu corresponent
- Escripura o acta de constitució de l'entitat que incorpori els estatuts. L'escripura de constitució i els estatuts han d'estar vigents i inscrits en el registre corresponent.

A més d'aquesta documentació, també ha de facilitar la informació següent a la pestanya “Òrgan de govern”:

- Nom i cognoms, càrrec i DNI de tots els membres de l'òrgan de govern de l'entitat

### 3) Presentació del projecte

Els projectes s'han de presentar a través de l'aplicació de convocatòries. La informació sol·licitada per presentar el projecte s'estructura de la manera següent:

- Informació de l'entitat i del projecte
- Entitat
- Soci local (cal adjuntar una còpia dels estatuts de l'entitat local que col·labori en el projecte i el número de registre administratiu corresponent)
- Descripció del projecte
- Metodologia de l'acció
- Pressupost
- Impacte i viabilitat

A l'apartat "Entitat" cal adjuntar els comptes anuals de l'any 2023 que incloguin el balanç de situació i el compte de resultats. El document l'ha de signar un representant legal de l'entitat.

#### Documentació addicional

La documentació següent es valorarà i es podrà puntuar favorablement en el procés d'avaluació: publicacions científiques, bibliografies, possibles informes d'avaluació o estudis d'impacte, com també altres documents vinculats al projecte.

- Documentació que acrediti l'exercici de transparència, el bon govern i la qualitat de la gestió (inclou auditories externes, memòria anual, certificacions de bones pràctiques, certificats de sostenibilitat ambiental, pla d'igualtat, etc.)
- Documentació que validi que la informació rellevant de l'entitat (memòria d'activitats, òrgans de govern, missió/visió/valors, origen i destinació dels fons, etc.) està publicada al web, xarxes socials, etc.
- Memòria d'activitats que, sobretot, inclogui els projectes de cooperació en execució, països, zones i imports
- Informes d'avaluació, diagnòstics, estudis d'impacte o de viabilitat
- Cartes de suport explícit al projecte presentat d'administracions locals o d'altres actors rellevants
- Còpia, si escau, de la resolució o resolucions d'aportació d'altres fonts de finançament del projecte, o còpia de la sol·licitud en cas que estigui pendent de resolució
- Documentació que acrediti si l'entitat té polítiques mediambientals contra el canvi climàtic, disminució de la petjada de carboni, gestió de residus, etc.

Tota la informació introduïda en l'aplicació de convocatòries ha de ser veraç i exacta, ja que servirà com a base de l'avaluació i, en cas que se seleccioni, també del conveni.

Un cop tramitada la sol·licitud no s'acceptaran modificacions, per la qual cosa es recomana als usuaris que verifiquin i confirmin tota la informació i documentació aportada abans de tramitar la sol·licitud.

#### 4) Revisió legal dels projectes preseleccionats

Les entitats amb els projectes més ben valorats en l'avaluació rebran una comunicació en la qual se'ls informarà que han estat preseleccionats i se'ls sol·licitarà documentació addicional, que hauran de lliurar en el termini d'una setmana des de la comunicació:

- Certificat signat per la persona que representa legalment l'entitat conforme la junta directiva, el patronat o l'òrgan de govern de l'entitat està d'acord a presentar la sol·licitud a aquesta convocatòria i que l'entitat es compromet a aportar, com a mínim, el 25 % del cost total pressupostat del projecte.
- Acta de titularitat real de l'entitat o certificat signat pel representant de l'entitat en què consti la composició nominal i el DNI o NIE de cadascun dels membres de la junta directiva, del patronat o de l'òrgan de govern de l'entitat sol·licitant, amb el detall de les persones que ostentin com a mínim un 25 % dels drets de vot de l'entitat, de manera directa o indirecta, si és el cas.
- Certificat de l'Agència Tributària segons el qual l'entitat està al corrent de les obligacions fiscals. Aquest document ha d'estar vigent en el moment de presentar-lo en el termini de lliurament d'aquesta revisió legal (requereix certificat digital vigent).
- Certificat de la Seguretat Social segons el qual l'entitat està al corrent de les obligacions laborals. Aquest document ha de tenir data d'emissió del mateix mes en què transcorre el termini de lliurament d'aquesta revisió legal (requereix certificat digital vigent).

Els documents següents també s'han de lliurar en el termini d'una setmana des de la comunicació, però només es faran servir en cas que el projecte se seleccioni finalment:

- Poder específic suficient de la persona designada per signar el conveni (es recomana que sigui amb signatura electrònica vigent): escriptura de poder notarial o certificat emès per l'entitat en què se n'especifiqui l'apoderament.
- DNI vigent de la persona que signarà el conveni (còpia de les dues cares del document). En cas que sigui un NIE, també caldrà d'aportar el document d'identitat del país d'origen.
- Justificant bancari de titularitat per part de l'entitat del compte corrent de CaixaBank amb codi IBAN complet.

A més d'aquesta documentació, també caldrà:

- Verificar que les dades (noms, cognoms, càrrecs i NIF) de tots els membres que constin a la pestanya "Òrgan de govern" siguin exactament els mateixos que els informats a l'acta de titularitat real o certificat.
- Facilitar les dades de contacte de la persona que signarà el conveni (a la pestanya "Validació de poders"):
  - Nom i cognoms (han de coincidir amb el DNI adjuntat com a persona que signarà el conveni)
  - Correu electrònic (d'ús personal i exclusiu del signant)
  - Telèfon mòbil (d'ús personal i exclusiu del signant)



Si algun d'aquests documents no s'adjunta a la nova aplicació de convocatòries en el termini d'una setmana des de l'enviament el comunicat a l'entitat o resulta invalidat, el projecte no es podrà seleccionar.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de fer les comprovacions oportunes a l'efecte de poder detectar la solvència econòmica de les entitats preseleccionades en la convocatòria. Aquest dret no implica, en cap cas, cap cessió de dades de caràcter personal.

## 7. Criteris de valoració

### • Valoració de l'entitat

Es valorarà de manera favorable:

- Programa relacionat amb l'especialització de l'entitat
- Experiència prèvia en el país i en el territori específic
- Experiència prèvia en projectes similars
- Gestió de projectes de volum similar
- Incorporació de mesures de rendició de comptes i de transparència
- Col·laboració amb persones voluntàries i disposició d'un pla de voluntariat adequat
- L'entitat sol·licitant: tenir viabilitat econòmica

També es valorarà positivament que el projecte tingui aliances o acords amb altres entitats, com també sinergies amb les administracions públiques de la zona del país d'implementació.

### • Valoració del soci local

Es valorarà de manera favorable:

- Projecte relacionat amb l'especialització del soci local
- Experiència prèvia
- Experiència prèvia a la zona
- Experiència en projectes similars

### • Valoració del projecte presentat

**Pertinència**

- Qualitat del procés de diagnòstic i escolta
- Adequació a la problemàtica
- Alineació del projecte amb els ODS 2030
- Necessitat/urgència de la proposta: respon a una necessitat bàsica
- Arrelament de la proposta en la realitat local: societat civil i cocreació
- Qualitat del disseny. Solidesa del projecte des del punt de vista de disseny i metodologia
- Marc lògic ben plantejat
- Sistema de seguiment i avaluació previst en el projecte
- Potencial d'innovació
- Consideració d'aspectes transversals (ODS secundaris)
- Incorporació de la perspectiva de canvi climàtic

**Adequació a l'estratègia de la Fundació "la Caixa"**

- Es considerarà favorable que el percentatge sol·licitat no passi del 40 % del pressupost de l'entitat
- Potencial de visibilitat per a la Fundació "la Caixa"

**Mitjans per implantar el projecte**

- Costos i estructura proporcionats amb els objectius del projecte
- Sol·licitud dirigida en el percentatge més gran a la realització d'activitats en el país d'implementació del projecte

**Impacte potencial**

- Impacte social previsible
- Impacte en col·lectius particularment vulnerables
- Impacte previsible en desenvolupament econòmic

**Viabilitat**

- Factibilitat
- Viabilitat econòmica
- Grau d'apropiació del projecte per part dels destinataris i de les xarxes locals
- Viabilitat mediambiental
- Viabilitat sociocultural
- Contribució del projecte a la construcció de capacitats locals

## 8. Resolució i signatura de convenis

### Resolució

Un comitè tècnic independent especialitzat en cooperació internacional s'encarregarà d'estudiar i avaluar les sol·licituds segons els requisits i els criteris de valoració que s'indiquen en aquestes bases.

Un cop feta l'avaluació, es presentarà la proposta d'aprovació dels projectes seleccionats a l'òrgan de govern de la Fundació "la Caixa", que atorgarà les ajudes corresponents, de forma total o parcial, a l'import sol·licitat per l'entitat.

La resolució es comunicarà a les entitat sol·licitants per correu electrònic a través de l'aplicació de convocatòries durant el mes d'octubre del 2024.

La resolució de la convocatòria és inapel·lable.

### Signatura de convenis

La Fundació "la Caixa" i cadascuna de les entitats amb projectes aprovats subscriuran un conveni de col·laboració, subjecte a la legislació vigent, que tindrà una durada màxima de 18 mesos.

Per signar el conveni, la Fundació "la Caixa" farà servir la signatura electrònica.

L'abonament de l'import de l'ajuda concedida es farà mitjançant dos pagaments: el primer, del 80 %, un cop signat el conveni de col·laboració per les dues parts i quan ja estigui a disposició de la Fundació "la Caixa".

El segon pagament, corresponent al 20 % restant de l'ajuda, es farà efectiu un cop s'hagi presentat la justificació final de l'ajuda concedida i la Fundació "la Caixa" l'hagi aprovat.

L'import de l'ajuda concedida es farà efectiu en un compte de CaixaBank vinculat a l'entitat sol·licitant.

Si quan hagi passat un any des de la comunicació de la resolució no s'ha signat el conveni de col·laboració, es considerarà que l'entitat renuncia a l'ajuda sol·licitada.

Les entitats seleccionades es comprometen a reintegrar la quantitat rebuda en cas d'incompliment dels acords establerts en el conveni de col·laboració.

## 9. Memòria justificativa

La Fundació "la Caixa" podrà fer les revisions que consideri oportunes en relació amb el compliment dels acords establerts en el conveni de col·laboració. Per fer-ho, l'entitat seleccionada ha de facilitar l'accés a tota la documentació relativa a la gestió del projecte i qualsevol actuació que hi estigui relacionada.

Les entitats seleccionades han de presentar un breu informe semestral al cap de sis mesos des del començament del projecte.

Així mateix, quan s'acabi el conveni caldrà presentar la justificació de l'ajuda concedida i de l'execució del projecte i s'avaluaran.

En tots dos informes es valoraran els resultats i l'impacte del projecte executat (grau de consecució dels objectius, desenvolupament de les activitats, nombre de persones destinatàries) i liquidació del pressupost (despesa executada i relació de justificants de la despesa assignada a l'ajuda).

La justificació final s'ha de presentar dins del termini que estableix el conveni de col·laboració, a través de l'aplicació de convocatòries.

El segon pagament, corresponent al 20 % restant de l'ajuda, es farà efectiu quan s'hagi presentat la justificació final de l'ajuda concedida i aquesta s'hagi aprovat.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de poder visitar el projecte *in situ* en el moment que es consideri necessari.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret d'auditar per si mateixa o per mitjà d'externs qualsevol dels projectes.

## 10. Glossari

- **Delegació:** oficina o estructura organitzada, dependent d'una entitat matriu, que té un funcionament autònom, tant funcional com orgànic.
- **Entitat sense ànim de lucre:** entitat de dret privat amb un objecte social principalment altruista, humanitari o comunitari, que es duu a terme sense perseguir benefici econòmic i el possible rendiment de la qual sempre redunda en l'activitat mateix. Pot tenir diverses formes jurídiques (associació, fundació, etc.).
- **Entitat de l'economia social:** entitat de dret privat que persegueix l'interès general econòmic o social, o tots dos. Pot tenir diverses formes jurídiques (cooperatives, societats laborals, mutualitats, centres especials d'ocupació, empreses d'inserció, entre d'altres). A aquesta convocatòria, s'hi poden presentar totes les entitats que, entre les finalitats estatutàries, tinguin com a objectiu l'interès social o la cohesió social.
- **Signatura electrònica:** conjunt de dades electròniques que acompanyen o que estan associades a un document electrònic les funcions del qual són identificar el signant de manera inequívoca i assegurar la integritat del document signat.
- **Soci local:** entitat local a la zona d'execució del projecte que participa en la implementació del projecte, sense participar en el conveni amb la Fundació "la Caixa".

## 11. Annex

### Països elegibles

Els projectes per desenvolupar es poden implementar en els països següents:

- Afganistan
- Angola
- Algèria
- Bangladesh
- Bolívia
- Brasil
- Burkina Faso
- Burundi
- Cambotja
- Camerun
- Cap Verd
- Colòmbia
- Congo, República Democràtica del
- Costa de Marfil
- Equador
- Egipte
- El Salvador
- Etiòpia
- Filipines
- Gàmbia
- Ghana
- Guatemala
- Guinea
- Guinea Equatorial
- Guinea-Bissau
- Haití
- Hondures
- Índia
- Kenia
- Líban
- Libèria
- Madagascar
- Malawi
- Mali
- Marroc
- Mauritània
- Mèxic
- Moçambic
- Myanmar
- Nepal
- Nicaragua
- Níger
- Nigèria
- Pakistan
- Palestina
- Perú
- República Àrab Síria
- República Centreafricana
- República Dominicana
- Ruanda
- Senegal
- Sierra Leone
- Sudàfrica
- Sudan
- Sudan del Sud
- Tanzània, República Unida de
- Txad, República del
- Togo
- Uganda
- Zàmbia

Per a consultes relacionades amb aquesta convocatòria, us podeu adreçar a:



[ajutssocials@contact.fundaciolacaixa.org](mailto:ajutssocials@contact.fundaciolacaixa.org)



**900 22 30 40**  
De dilluns a divendres, de 9 a 17 h



[www.fundaciolacaixa.org](http://www.fundaciolacaixa.org)