

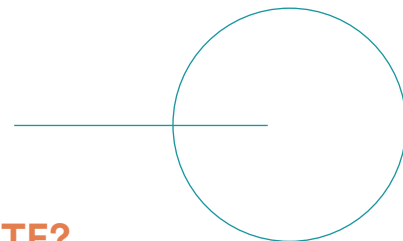
Convocatòries de
Projectes Socials / 25^{ANYS}

2024

Orientacions per al document

de suport dels
municipis del territori
d'actuació del
projecte





QUÈ ÉS EL DOCUMENT DE SUPORT AL PROJECTE?

Un document en què una Administració pública referent dels municipis que formen la zona d'actuació del projecte (ajuntament, capítol insular, consell comarcal, diputació, mancomunitat o ens públic anàleg de caràcter local) explicita el seu coneixement i suport (o col·laboració) al projecte presentat a la convocatòria.

Documents com un conveni de col·laboració preexistent, una carta d'adjudicació o justificació de subvencions o una carta de suport a l'activitat general de l'entitat no es consideraran documents vàlids i es desestimaran.

QUINS APARTATS HA DE CONTENIR?

Els apartats mínims que ha de contenir el document són:

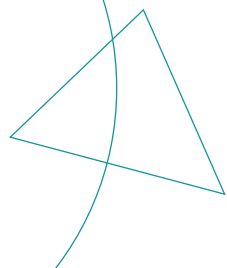
- **Nom de l'Administració pública.**
En el cas d'ajuntaments, s'ha de presentar un document per cada ajuntament.
En el cas d'altres ens públics de caràcter local, en un únic document s'ha de fer constar els municipis que formen la zona d'actuació del projecte representats per l'ens local.
- **Nom, cognoms i càrrec** de la persona representant institucional de l'ens local que mostra el seu suport explícit al projecte.
- **Manifestació explícita** de suport al projecte presentat especificant-ne la motivació.

Opcionalment, l'ajuntament o ens local també poden participar en el desenvolupament del projecte. En aquest cas, es valorarà que especifiqui el tipus de participació i la seva aportació al projecte (recursos econòmics, d'infraestructures i equipaments, de personal, de difusió i comunicació, o el col·laboratge amb l'entitat promotora).

En cas de no presentar el document en el moment de tramitar la sol·licitud, serà admissible una declaració responsable del representant legal de l'entitat promotora en què consti el tipus de col·laboració previst.

QUINS REQUISITS FORMALS HA DE COMPLIR?

- El document ha d'estar **signat** per la persona representant institucional de l'ajuntament o administració.
- Ha de constar el **títol del projecte** al qual es dona suport.
- Ha de constar el **període d'execució** del projecte.
- El document ha d'estar **datat** dins del termini de tramitació del projecte.





Fundació "la Caixa"